



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА ДЕТСКИЙ САД «ТАНЮША»
СУРГУТСКОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

23 мая 2025 года

№ 306- О

пгт. Федоровский

**Об утверждении положения о
Порядке и условиях осуществления перевода обучающихся**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минпросвещения России от 09.12.2024 № 862 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» и в целях соблюдения законодательства при переводе обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу Приказ № 581-0 от 07.12.2022 г. «Об утверждении Положения о порядке и условиях осуществления перевода обучающихся из МБДОУ ЦРР детский сад «Танюша», осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

2. Утвердить Положение о порядке и условиях осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (приложение).

3. Обеспечить полное информирование всех участников образовательных отношений всеми доступными средствами, включая размещение информации на официальном сайте МБДОУ и информационных стендах, а также в официальных группах в сети «Интернет». Разместить Положение на официальном сайте. Ответственный Бегова Е. И., заместитель заведующего. Срок до 01.06.2025 г.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего
МБДОУ ЦРР детский сад «Танюша»

С.И.Зырянова



СОГЛАСОВАНО На педагогическом совете (протокол от <u>26.03.25</u> № <u>3</u>)	СОГЛАСОВАНО на Управляющем совете, протокол № <u>2</u> от <u>26.03.25</u>	УТВЕРЖДАЮ и.о.заведующего МБДОУ ЦРР детский сад «Танюша»  С.И.Зырянова 
--	---	--

Положение о порядке и условиях осуществления перевода обучающихся из МБДОУ ЦРР детский сад «Танюша», осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке и условиях осуществления перевода обучающихся из МБДОУ ЦРР детский сад «Танюша», осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - Порядок), разработано в соответствии с приказом Минпросвещения России от 09.12.2024 № 862 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

1.2. Положение устанавливает общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающегося из МБДОУ ЦРР детский сад «Танюша» (далее - исходная организация, МБДОУ), в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающая организация), в следующих случаях:

- а) по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося;
- б) в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);
- в) в случае приостановления действия лицензии.

1.3. Учредитель исходной организации и (или) уполномоченный им орган управления исходной организацией (далее - учредитель) обеспечивает перевод обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей), за исключением случая, указанного в п.1.2.подпункт а).

1.4. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

II. Перевод обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)

2.1. В случае перевода обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) обучающегося:

осуществляют выбор принимающей организации;

обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест соответствующей возрастной категории обучающегося и необходимой направленности группы, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);

при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в другие образовательные учреждения поселка;

обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.2. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) направленность группы;

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося указывается муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

2.3. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в течение трех рабочих дней со дня подачи заявления издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

2.4. Исходная организация в течение трех рабочих дней со дня подачи заявления выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося (далее - личное дело) с описью содержащихся в нем документов.

2.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающегося в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

2.6. После приема заявления и личного дела принимающая организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) обучающегося и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает приказ о зачислении обучающегося в порядке перевода.

2.7. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника (ч.4 ст.61, №273-ФЗ).

III. Перевод обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) внутри МБДОУ

3.1. Перевод обучающихся в МБДОУ может быть произведен:

- из группы в группу (одновозрастной) по заявлению родителя (законного представителя) при наличии в последней свободных (освободившихся) мест. В группу комбинированной/компенсирующей направленности – на основании рекомендаций психолого-педагогической комиссии и с согласия родителей (законных представителей).
- временно в другую группу при необходимости: на время карантина, отсутствия работников по уважительным причинам, в случае резкого сокращения количества детей в группе, на летний период;
- в следующую возрастную группу ежегодно не позднее 1 сентября на основании приказа заведующего МБДОУ.

3.2. На основании заявления родителей (законных представителей) о переводе ребенка из одной группы в другую при наличии свободного места заведующий МБДОУ или лицо, исполняющее его обязанности, издает распорядительный акт (приказ) о переводе воспитанника из одной группы в другую.

3.3. Медицинский работник на основании приказа заведующего о переводе регистрирует воспитанника в «Табеле учета ежедневной посещаемости детей».

3.4. После регистрации воспитанника в «Табеле учета ежедневной посещаемости детей», воспитатель группы регистрирует воспитанника в: «Журнале приема детей», «Журнале учета реализации и освоения основной образовательной программы» и других документах, утвержденных в МБДОУ.

3.5. В случае низкой наполняемости группы, заведующий МБДОУ вправе самостоятельно принять решение о временном переводе воспитанников в другую (другие) группу. Аналогичное решение может быть принято при отсутствии работников по уважительной причине (отпуск, больничный лист и др.).

IV. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии

4.1. При принятии решения о прекращении деятельности исходной организации в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация либо перечень принимающих организаций (далее вместе - принимающая организация), в которую(ые) будут переводиться обучающиеся на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) на перевод.

О предстоящем переводе исходная организация в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию.

4.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, исходная организация обязана уведомить учредителя, родителей (законных пред-

ставителей) обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

Исходная организация обязана уведомить учредителя, родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме о причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

а) в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней со дня вступления в законную силу решения суда;

б) в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней со дня внесения в реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или исполнительным органом субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.3. Учредитель запрашивает выбранные им организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, о возможности перевода в них обучающихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

4.4. Исходная организация доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках представления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней со дня ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень реализуемых образовательных программ дошкольного образования, возрастную категорию обучающихся, направленность группы, количество свободных мест.

4.5. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся исходная организация издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности исходной организации, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).

4.6. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) обучающихся указывают об этом в письменном заявлении не позднее сроков предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию.

4.7. Исходная организация передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся, личные дела.

4.8. На основании представленных документов принимающая организация заключает договор с родителями (законными представителями) обучающихся и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный

акт о зачислении обучающегося в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии.

В приказе о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, возрастной категории обучающегося и направленности группы.

4.9. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из приказа о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

V Порядок и основание отчисления обучающихся

5.1. Отчисление из МБДОУ производится в следующих случаях (ч.1 ст.61, № 273-ФЗ):

- в связи с получением образования (завершением обучения по программам дошкольного образования);

- досрочно по основаниям, установленным действующим законодательством.

5.2. Обучающийся, может быть, отчислен из Учреждения досрочно в следующих случаях (ч.2 ст.61):

- по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода обучающихся для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) и МБДОУ, в том числе в случаях ликвидации МБДОУ, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.3. Отчисление обучающихся осуществляется на основании распорядительного акта (приказа) об отчислении из МБДОУ, изданного заведующим или уполномоченным им лицом.

5.4. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, прекращаются с даты отчисления обучающихся (ч.4 ст. 61, № 273-ФЗ).

5.5. В связи с отчислением обучающихся из МБДОУ:

- на основании настоящего Порядка, выдает родителям (законным представителям) личное дело ребенка;

- на основании настоящего Порядка, передает в иную образовательную организацию списочный состав воспитанников, письменные согласия родителей (законных представителей), личные дела обучающихся.

VI Порядок и основание восстановления обучающихся

6.1. Обучающийся, отчисленный из МБДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы дошкольного образования, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в МБДОУ свободных мест в соответствии

с принятыми в МБДОУ «Порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников»

Лист ознакомления
с приказом МБДОУ ЦРР детский сад «Танюша»
от 23.05.2025 года № 306-О

**Об утверждении положения о
Порядке и условиях осуществления перевода обучающихся**

№ п/п	ФИО сотрудника	Должность	Дата	Подпись
1	Зырянова С.И.	зам. зав.	23.05.25	
2	Бегова Е.И.	зам. зав.	23.05.25	